



# पिपरा गाउँपालिका

## गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

### पिपरा, महोत्तरी

पत्र संख्या: २०७९/०८०

चलानी नम्बर:

मधेश प्रदेश, नेपाल  
मिति: २०७९/१०/०९



सुचना।

सुचना।।

सुचना।।।

#### मासिक घुम्ती सेवा संचालन सम्बन्धी सुचना

पिपरा गाउँपालिकाले निम्न मिति र स्थानमा जेष्ठ नागरिक, अशक्त, महिला लगायतका सेवाग्राहीहरूलाई लक्षित गरि माघ मासिकको लागि १ दिने ७ (सातै) वडामा घुम्ति सेवा संचालन हुने भएको उक्त अवसरमा व्यक्तिगत घटना दर्ता, सामाजिक सुरक्षा भत्ता साथै जेष्ठ नागरिक प्रमाणपत्र लगायतका सेवा उपलब्ध हुने हुँदा आ-आफ्नो व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धी सेवा लिएर मौकाको फाईदा उठाउनु हुन सम्बन्धित सबैको जानकारीको लागि यो सुचना प्रकाशित गरिएको छ।

विषय: मासिक घुम्ति सेवा संचालन सम्बन्धमा।

| महिना/वडा | वडा नं. १ | वडा नं. २ | वडा नं. ३ | वडा नं. ४ | वडा नं. ५ | वडा नं. ६ | वडा नं. ७ |
|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| माघ/गते   | १५        | १७        | १८        | १९        | २०        | २२        | २३        |

*[Signature]*

शम्भु ठाकुर

प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत  
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत



# पिपरा गाउँपालिका

## गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

पिपरा, महोत्तरी

पत्र संख्या: २०७९/०८०

चलानी नम्बर:

मिति: २०७९/१०/०९  
मधेश प्रदेश, नेपाल

### मासिक घुम्ति सेवा संचालन सम्बन्धमा।

| सि.नं. | सेवा प्रवाहको नाम                                                | आवश्यक कागजातहरू                                                                                                                                                                                                        |
|--------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| १      | वडाबाट प्रवाह हुने व्यक्तिगत घटना दर्ता लगायतका सम्पूर्ण सेवाहरू | नागरिक वडापत्रमा उल्लेख भएका आवश्यक कागजात तथा दस्तुर ।                                                                                                                                                                 |
| २      | जेष्ठ नागरिक परिचयपत्र वितरण                                     | १. नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि<br>२. पासपोर्ट साइजको फोटो २ (दुई) प्रति                                                                                                                                      |
| ३.     | अपाङ्गता परिचयपत्रको लागि दरखास्त सङ्कलन                         | १. नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्र वा जन्मदर्ताको प्रतिलिपि<br>२. वडाको सिफारिस ।<br>३. चिकित्सको सिफारिस<br>४. अनुसुची -१ बमोजिमको निवेदन<br>५. अपाङ्गता देखिने गरी खिचिएको फोटो ।<br>६. पासपोर्ट साइजको फोटो २ (दुई) प्रति |
| ४.     | राजस्व असुली                                                     | १. नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि<br>२. साविक रसिद<br>३. ज.घ.प्र. पूर्जा वा प्रतिलिपि ।                                                                                                                         |
| ५.     | गरीब परिचयपत्र वितरण                                             | १. नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि<br>२. सम्बन्धित व्यक्तिलाई नै परिचयपत्र दिनुपर्ने भएकोले स्वयं उपस्थित हुनुपर्नेछ ।                                                                                           |
| ६.     | प्राथमिक स्वास्थ्य सेवाहरू                                       | १. नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ।                                                                                                                                                                             |

*(Signature)*

शम्भु ठाकुर

प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

००९७७-४४-४४८०४७

Web: www.pipramun.gov.np

E-mail: info@pipramun.gov.np

९८५४०३११६५

“व्यावसायिक र सिर्जनशील प्रशासन : विकास, समृद्धि र सुशासन”



# पिपरा गाउँपालिका

## गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

### पिपरा, महोत्तरी

मधेश प्रदेश, नेपाल

पत्र संख्या: २०७९/०८०

चलानी नम्बर:

मिति: २०७९/१०/०९

## मासिक घुम्ति सेवा संचालन सम्बन्धी कार्यविभाजन - २०७९

मासिक घुम्ती सेवा शिविर संयोजक: राजु साह सुडी

| सि.नं. | सेवा प्रवाहको नाम                                                                          | जिम्मेवार कर्मचारीको नाम/पद                                   | सम्पर्क नं.                         |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| १      | वडाबाट प्रवाह हुने व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा भत्ता लगायतका सम्पूर्ण सेवाहरु | सम्बन्धित वडाका वडासचिवहरु<br>राजु साह सुडी (एम.आई.एस.अपरेटर) | ९८१७८४५५६७                          |
| २      | जेष्ठ नागरिक परिचयपत्र वितरण                                                               | रचना झा<br>(महिला, बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक शाखा प्रमुख)    | ९८१९७६६६६२                          |
| ३.     | अपाङ्गता परिचयपत्रको लागि दरखास्त सङ्कलन                                                   | राम करण महरा<br>(सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा)           | <del>९८१९७६६६६२</del><br>९८१७८४५५६७ |
| ४.     | राजस्व असुली                                                                               | सम्बन्धित वडाका वडासचिवहरु                                    | -                                   |
| ५.     | प्राथमिक स्थास्थय सेवाहरु                                                                  | सम्बन्धित वडाका स्वास्थ्यकर्मीहरु                             | -                                   |

शम्भु ठाकुर

प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत